

嘉峪关市峪泉镇人民政府2022年度部门整体支出绩效评价报告

一、项目基本情况

基本情况	项目名称	嘉峪关市峪泉镇人民政府2022年度部门整体支出绩效评价		
	评价年度	2022 年度	评价类型	财政评价
	委托评价单位	嘉峪关市财政局	评价机构名称	甘肃智合诚财税咨询有限公司
	评价对象名称	嘉峪关市峪泉镇人民政府		
为深入贯彻落实中共中央、国务院《关于全面实施预算绩效管理的意见》精神，通过梳理嘉峪关市峪泉镇人民政府部门职能、部门管理、部门职能履责方式方法、预算编制依据、预算明细、预算支出明细、部门相关内部控制制度、部门工作计划完成情况等信息，开展预算整体绩效的评价，分析部门职责的履行情况、履职效果及部门职能的实现程度，全面反映嘉峪关市峪泉镇人民政府预算管理和核心业务实施效果，找出部门资金使用和管理中的薄弱环节，总结经验、发现问题、提出部门整体支出的效果和人、财、物统筹安排的参考依据和改进工作建议，促进部门科学决策、规范管理，推动提高部门整体绩效水平，提高财政资源配置效率和使用效益。				
资金情况 (万元)	预算安排资金	701.64	实际到位资金	701.64
	其中：中央财政	701.64	其中：中央财政	701.64
	省级财政	0	省级财政	0
	市级财政	0	市级财政	0
	实际支出资金	701.64	结转结余资金	0
	预算执行率	100.00%		

二、部门绩效目标

年度绩效目标	峪泉镇政府依据嘉峪关市市委 市政府办公室红头文件《嘉峪关市乡镇街道优化机构设置和职能配置工作实施方案》（嘉办字〔2020〕47号），财政预算申请金额编制了相应的整体支出绩效目标，2022年全面实施乡村
--------	--

	振兴战略，发挥资源优势，推动农业稳产增产、农民稳步增收、农村稳定安宁。
--	-------------------------------------

三、评价基本情况

评价范围	嘉峪关市峪泉镇人民政府2022年度部门整体支出绩效评价项目
评价依据	<p>1.《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；</p> <p>2.《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号）；</p> <p>3.《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）</p> <p>4.《中共甘肃省委、甘肃省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（甘发〔2018〕32号）；</p> <p>5.国家有关财政管理、财务管理制度和规定；</p> <p>6.《嘉峪关市财政预算绩效管理实施意见（试行）》的通知(嘉政办发〔2016〕142号)；</p> <p>7.嘉峪关市财政局批复的2022年度部门预算、决算；</p> <p>8.嘉峪关市峪泉镇人民政府整体支出绩效目标申报表、2022年度记账凭证、明细表、余额表、相关合同以及其他财务会计、资产管理资料等；</p> <p>9.嘉峪关市峪泉镇人民政府2022年工作总结等相关资料；</p> <p>10.评价工作人员通过现场调查、核实等获得的资料；</p> <p>11.主管部门、嘉峪关市峪泉镇人民政府的其他相关资料。</p>
绩效评价指标体系	本单位部门整体绩效评价指标体系为三级指标体系，共含4个一级指标、12个二级指标、38个三级指标，指标内容源于财政部、甘肃省财政厅共性指标体系，单位相关管理制度及行业标准，经过完善的部门整体绩效指标，经第三方综合归纳的项目个性指标。
评价办法	目标管理法、因素分析法、专家评议法、询问查证法、公众评判法。
数据采集及处理办法	信息与数据收集采取对抽样的单位和部门及项目进行实地调研、采集相关基础数据、解读相关文件等方式进行，数据处理采取计算分析、专家评价、现场评分、问卷调查、访谈进行分析、综合分析方法开展。

绩效评价工作过程	接受委托任务、拟定方案、开展培训、现场评价、撰写报告、资料归档（2023年7月10日至2023年9月8日）。
-----------------	--

四、评价结论和绩效分析

综合评价结论	评价得分		80.48分	评价等级		良
绩效分析	指标	投入	过程	产出	效益	合计
	得分率	52.5%	80.77%	84.00%	85.71%	80.48%

五、存在问题

1. 绩效目标管理不到位，编制水平有待提高。
2. 预算管理不够规范，预算执行有待加强。
3. 财务管理制度不完善。
4. 资产管理制度不健全，管理水平有待强化。
5. 未进行公众满意度调查。
6. 2022年度绩效产出成果描述欠准确。

六、有关对策建议

1. 重视绩效管理工作，完善目标管理机制，考虑部门中期绩效目标，进一步提升履职效能。 目标管理是预算绩效管理的基础，建议峪泉镇政府聚焦部门职能、部门规划和年度重点工作任务、预算安排，提炼出明确可考核的部门整体和项目绩效目标、指标，强化预算与绩效管理一体化，使其能够在符合客观实际的前提下准确、全面地反映部门年度工作履职情况。同时，建立年度工作任务和目标的分解落实机制，并开展督查、考核工作，进一步提升履职效能。

2. 进一步完善预算编制，提高预算编制水平，为预算执行和预算全面完成打好基础。 建议省峪泉镇政府加强相关人员预决算编制能力培训，按照相关规定和要求，进一步完善预决算编制，做细、做实、做准预决算报表，科学估算收入，合理填报决算报表。

3. 完善财务管理制度。 建议峪泉镇政府制定全面的财务管理制度，以文件的形式明确采购、合同、往来资金结算、财务监督等具体事宜，使各项事宜有章可循，从而提高财务管理效率。

4. 健全资产管理办法，加强固定资产管理，提高资产管理水平。建议峪泉镇政府建立健全资产管理制度，定期对资产明细和资产卡片进行核对，及时盘点，及时更新资产使用状况，完善固定资产登记内容，确保固定资产账实相符。同时，明确资产使用责任人，强化资产使用责任，提高资产使用效率。

5. 提升公众满意度，强化服务质量。建议峪泉镇政府定期进行社会公众满意度调查问卷的发放、回收和统计工作，将收集的公众意见、建议形成书面文稿，进行分析和整理，提高政府工作认可度，以此提升公众幸福感满意度。此项工作将辅助峪泉镇全镇各项产业发展营造良好的环境，促进全镇社会治安持续稳定健康发展。

6. 注重产出成果评估，加强绩效资料收集整理工作。建议峪泉镇政府在年度工作完成后，及时对产出成果形式、内容等进行有效评估，形成附有准确数据的评估报告，对不符合要求的事项，督促修改完善。同时，建议峪泉镇政府在工作中，以绩效目标为导向，对效益、满意度指标完成情况的支撑资料进行收集、整理及分析，加强绩效留痕工作与重点工作办结记录与总结。

七、其他需要说明的事项

一是采取统筹规划评价工期、规范评价管理流程、严格评价机构筛选、强化评价过程管控、优化评价组织模式等措施，统筹推进项目实施。

二是采用第三方机构“内审+终审”、财政业务科与绩效科“初审+终审”等机制，提高绩效评价服务水平和报告质量。

三是对财政绩效评价结果及有关情况进行了通报，要求各有关部门举一反三、跟踪落实问效，充分发挥“以评促改”的积极作用，对标对表分析本部门本行业在预算绩效管理方面存在的短板弱项，做好问题整改和政策落实。
